



**PADISE LASTEAI
ARENGUKAVA
2019-2023**

Sisukord

1. Sissejuhatus.....	3
1.1 Üldandmed.....	3
1.2 Ajalugu.....	3
1.3 Traditsioonid ja sümbolika.....	4
1.4 Õppe- ja kasvatustöö tegevuspõhimõtted.....	4
1.5 Õppekava ja õpikeskkonna eripära	4
1.6 Organisatsiooni struktuur	5
2. Visioon, missioon, põhiväärtused	6
2.1. Visioon.....	6
2.2. Missioon.....	7
2.3. Põhiväärtused.....	7
3. Analüüs	7
4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad	8
4.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine.....	8
4.2. Personalijuhtimine	8
4.3. Õppe- ja kasvatustegevus.....	8
4.4. Koostöö huvigruppidega	9
4.5. Ressursside juhtimine.....	9
5. Tegevuskava.....	10
6. Arengukava uuendamise kord.....	15

1. Sissejuhatus

Padise Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab lasteaia arenduse põhisuunad ja valdkonnad, lasteaia visiooni ja missiooni, strateegilised eesmärgid ja tegevuskava viieks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Padise Lasteaia arengukava lähtub lasteaia sisehindamise tulemustest, Padise lasteaia põhimäärusest ja Lääne-Harju valla arengukavast ning hetkeseisust.

Arengukava koostatakse meeskonnatööna koostöös lasteaia pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

1.1 Üldandmed

Omandivorm - Lääne-Harju valla hallatav asutus - munitsipaallasteaed

Aadress - Lasteaia Padise küla Lääne-Harju vald Harjumaa 76001

Registrikood - 75024254

Koolitusluba - nr 9.5-8/18/7531, välja antud 19.08.2018 haridus- ja teadusministri käskkirja nr 307 alusel

Kontaktid - tel 6087872, 5247293

- lasteaed@padise.ee

- www.padiselasteaed.weebly.com

- <https://www.facebook.com/Padise-Lasteaia-vanemad-666559840174763/>

1.2 Ajalugu

11.jaanuar 1982 alustati tegevust Koidula kolhoosi lasteaed 2 rühmaga

1982-1990 lasteaias avatud neli rühma, öörühm ja 1.klass

1.veebbruar 1992 lasteaial uus nimi Padise Lasteaed Kröll ja kaks rühma (Muumid ja Tibud)

1.jaanuar 2001 liideti juurde Harju-Risti Tibupere lasteaed 1 rühmaga (Mürakarud), uueks nimeks sai Padise Valla Lasteaed kokku kolme rühmaga

2007 ja 2008 avati Harju-Ristil teine rühm (Mudila) ja Padisel kolmas rühm (Lepatriinu)

2014 Muumi ja Tibu rühmad nimetati ümber Mesimummu ja Õnnetriinu rühmadeks

2017 avati Padisel neljas rühm Põrnikad

2017/2018	Harju-Risti kaks rühma kolisid Risti Põhikooli juurde moodulmajja ja Mudilast said Päikesejänkud
1.september 2018	Harju-Risti 2 rühma liideti Risti Kooli juurde ja Padise lasteaed muutus taas iseseisvaks 4 rühmaliseks lasteaiaks

1.3 Traditsioonid ja sümboolika

Traditsioonilised üritused on:

- heategevuslik sügislaad
- rahvakalendri tähtpäevade tähistamine
- lasteaia ja Eesti Vabariigi sünnipäeva tähistamine
- isade- ja emadepäeva tähistamine peredega, perespordipäevad
- ekskursioonid kodukohast kaugemale

Padise Lasteaial on 2001. aastast oma laul ja 2013. aastast oma logo.

1.4 Õppe- ja kasvatustöö tegevuspõhimõtted

- Arvestame laste eripära: võimeid, keele- ja kultuuritausta, erivajadust, vanust. Toimuvad arenguveestlused peredega.
- Lähtume lapse soovist õppida matkimise, vaatlemise, uurimise, katsetamise, suhtlemise, mängu, harjutamise kaudu, kasutame avastus- ja õues õpet.
- Kasutame erinevaid meetodeid ja võtteid laste mitmekülgse loovuse avamiseks ja edasiarendamiseks.
- Juhindume tervist edendava lasteaia põhimõtetest. Koolikava toetusel kujundame laste tervislikke toitumisharjumusi (piim, puu- ja köögivili).

1.5 Õppekava ja õpikeskkonna eripära

- lapse arengu mitmekülgne toetamine
- loovuse arendamine
- keskkonnateadlikkuse tõstmine
- tervisliku eluviisi rakendamine

Padisel on tüüpprojekti järgi ehitatud lasteaed, millest hetkel on lasteaia kasutada nelja rühma ruumid. Vajadusel saab avada lisaks viienda rühma (arstipunkti ümber kolimisel teeninduskeskusesse).

Padise lasteaed asub looduslikult kaunis kohas männimetsa rüpes. Kloostri jõe org ja looduslikud tõusud-langused maastikul on heaks vormiks laste kehaliseks treeninguks. Aktiivset liikumist saavad lapsed arendada ka Mini-Arena jalgpalliväljakul. Lasteaia

vahetus läheduses on Padise ajaloolis-kultuurilised paigad. Padise klooster ja mõis on lastele huvitavaks vaatlusobjektiks kodukoha väärtustamisel.

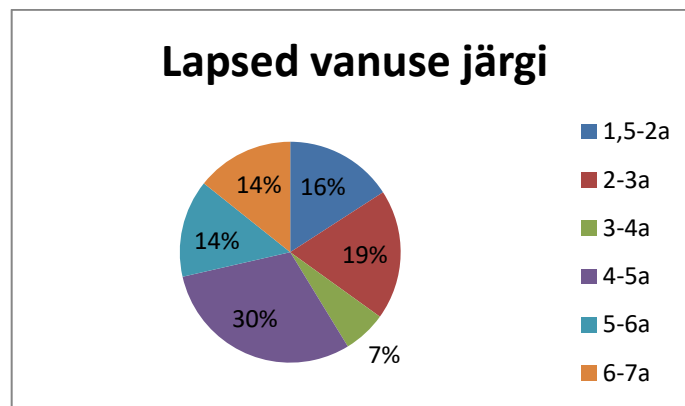
Padise Lasteaias on 2019.aasta jaanuarikuu seisuga 62 last neljas rühmas.

1.6 Organisatsiooni struktuur

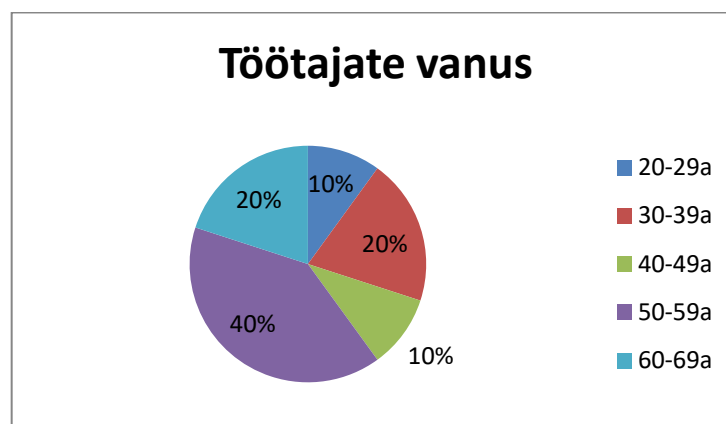
Lasteaed on avatud tööpäeviti kell 7-18.

Algselt on Padise maja ehitatud tüüpprojekti järgi kuuele rühmale, millest täna on lasteaias kasutusel neli rühma koos saali, kabinetide ja köögiga.

- Lepatriinu - söimerühm 1,5-3aastastele
- Mesimumm - liitrühm 2-6aastastele
- Õnnetriinu - aiarühm 4-5aastastele
- Põrnikad - sobitusrühm, kooliks ettevalmistusrühm 4-7aastastele

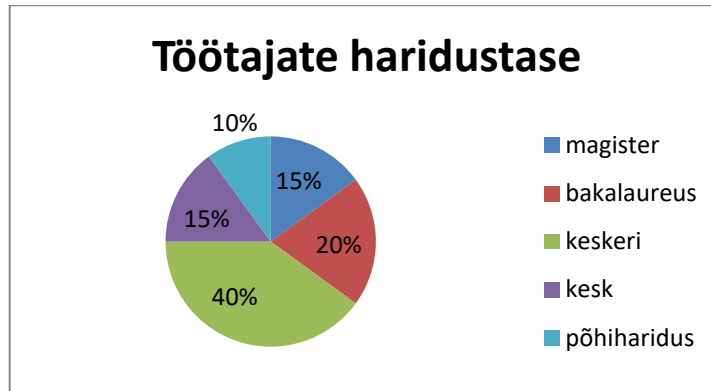


Vanuseti on laste jaotumine ebaühtlane, st lasteaiast kooli võib minna 4 kuni 19 last aastast.

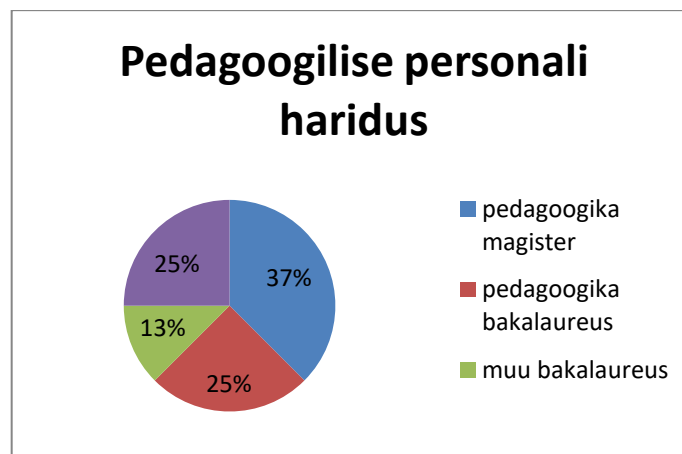


Lasteaias töötab kokku 20 töötajat, kellest 7 on õpetajad, 3 abiõpetajat ehk assistenti, 5 õpetaja abi, tugiisik, direktor, majandusjuhataja-koristaja, kokk, majahoidja-abitööline. Töötajate keskmine vanus on 47, pedagoogide keskmine 48 aastat.

35% töötajatest omab kõrgharidust ja ainult 10% on põhiharidusega.



Kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsioonile. Pedagoogilise haridusega on 57% töötajaist, kõrgharidusega 57% pedagoogidest.



Personali kasutada on arvutid, printerid, paljundusmasinad, skannerid, projektor ja fotoaparaadid. Kogu maja on varustatud internetiühendusega, WiFi-ga.

2. Visioon, missioon, põhiväärtused

2.1. Visioon

Lasteaed pakub kõigile Lääne-Harju valla lastele turvalist, lapsesõbralikku õpi- ja kasvukeskkonda, väärtustades kodukoha loodust, kultuuriväärtusi ja tervislikku eluviisi.

2.2. Missioon

Lasteaed on perekonda toetav, lapse individuaalsust arvestav ja alusharidust võimaldav lasteaed, kus kasvavad koolis ja elus toimetulevad lapsed.

2.3. Põhiväärtused

- isikupärase uudishimu ja loovuse toetamine
- looduse ja ümbritseva keskkonna väärtustamine
- tervislik eluviis ja turvaline keskkond
- avatus ja koostöö

3. Analüüs

Analüüsi aluseks on:

- eelmise arengukava täitmise analüüs
- SWOT analüüs
- asutuse sisehindamise aruanne

Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

Tugevused

- hea õpi- ja kasvukeskkond lastele ning motiveeriv töökeskkond personalile

Parendust vajavad tegevused

- erivajadustega lastele lisakohtade loomine (sobitusrühm)
- tavalastele täiendavate lasteaiakohtade loomine (sõimerühm, liitrühm)
- Rühma sümboolika väljatöötamine

Personalijuhtimine

Tugevused

- motiveeritud, aktiivsed töötajad, kes on huvitatud tulemuslikust tööst
- tõhus meeskonnatöö, selged ja kokkulepitud eesmärgid, avatus, toetuse ja usalduse olemasolu

Parendust vajavad tegevused

- tunnustus- ja motivatsioonisüsteemisüsteemi väljatöötamine vallas ja lasteaias
- töötajate kvalifikatsiooni tõstmine täiendkoolitustel osalemise teel

Õppe-ja kasvatustegevus

Tugevused

- lasteaija õppekava lähtub lapse igakülgsest arendamisest
- heal tasemel keskkonnakasvatuse-, kunstõpetuse- ja terviseedendamisalane töö

- lasteaed on lapsevanemale partneriks

Parendust vajavad tegevused

- erialaspetsialistide kaasamine
- õppekava arendamine, täiendamine

Koostöö huvigruppidega

Tugevused

- avatus ja tihe koostöö peredega, vanemate kaasamine asutuse arendamisse

Parendust vajavad tegevused

- infovahetuse täiendamine kodu-lasteaia vahel
- koostöö teiste asutustega

Ressursside juhtimine

Tugevused

- täiendavate ressursside hankimine projektide abil
- õpi- ja kasvukeskkonna arendamine personali ja huvigruppide kaasabil

Parendust vajavad tegevused

- lisafinantside leidmine (projektid, annetused, heategevusmüügid, ruumide rent jne)
- Hoone ja ruumide renoveerimine, sisustuse kaasajastamine (kööök, fassaad)
- Õueala väljaarendamine
- Ohutuse tagamine lasteaia õuealal ja ümbruses

4. Arenduse valdkonnad ja põhisuunad

4.1. Eestvedamine ja juhtimine, sealhulgas strateegiline juhtimine

- Täiendavate lasteaiakohtade loomine tava- ja erivajadusega lastele
- Rühma sümboolika väljatöötamine

4.2. Personalijuhtimine

- Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi väljatöötamine vallas
- Töötajate kvalifikatsiooni tõstmine täiendkoolitustel osalemise kaudu

4.3. Õppe- ja kasvatustegevus

- Erialaspetsialistide kaasamine
- Õppekava arendamine, täiendamine

4.4. Koostöö huvigruppidega

- Infovahetuse täiendamine kodu-lasteaia vahel
- koostöö teiste asutustega (lasteaiad, koolid, rahvamajad, raamatukogud)

4.5. Ressursside juhtimine

- Lisafinantside leidmine (projektid, annetused, heategevusmüügid, ruumide rent jne)
- Hoone ja ruumide renoveerimine, sisustuse kaasajastamine (köök, fassaad)
- Õueala väljaarendamine
- Ohutuse tagamine lasteaia õuealal ja ümbruses

5. Tegevuskava

Tegevused	Sihtgrupp	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Finantseerija
Eestvedamine ja juhtimine								
<i><u>Erivajadustega ja tavalastele lisakohtade loomine (sobitusrühm)</u></i>								
Täiendavate kohtade loomine (viienda rühma avamine-sobitusrühm)	Erivajadusega ja tavalapsed		+				Direktor, vallavalitsus	Projektid, eelarve
<i><u>Rühma sümbolika väljatöötamine</u></i>								
Rühmadele logode valmistamine	Rühmad	+					Direktor	Eelarve
Esinemisriietus lasteaias sümbolikaga (rahvuslik)	Lapsed, töötajad	+	+				Direktor, õpetajad	Eelarve
Personalijuhtimine								
<i><u>Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemisüsteemi väljatöötamine</u></i>								
Tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi statuudi väljatöötamine vallas, lasteaias	Kõik töötajad	+					Direktor, vallavalitsus	Eelarve
<i><u>Töötajate kvalifikatsiooni tõstmine täiendkoolitustel osalemise teel</u></i>								
Töötajate kvalifikatsiooni tõstmine täiendkoolitustel osalemise teel:	Pedagoogid ja teised töötajad	+	+	+	+	+	Direktor, pedagoogid	Eelarve, projektid

IKT kasutamine, eripedagoogika, psühholoogia ja pedagoogika									
Õppe- ja kasvatustegevus									
<i>Erialaspetsialistide kaasamine</i>									
Logopeedi 0,3 ametikoha rakendamine	Erivajadusega lapsed	+	+	+	+	+	Direktor, vallavalitsus	Eelarve	
Eripedagoogi 1,0 ametikoha rakendamine	Erivajadusega lapsed	+	+	+	+	+	Direktor, vallavalitsus	Eelarve	
<i>Õppekava arendamine, täiendamine</i>									
Individuaalsete arenduskavade rakendamine vajadusel	Erivajadusega lapsed	+	+	+	+	+	Pedagoogid, direktor	Ei vaja	
Ekskursioonide, õppekäikude organiseerimine	Lapsed, töötajad	+	+	+	+	+		Projektid, eelarve	
IKT vahendite aktiivsem kasutamine (projektor, ozobot, robotika lego, võimendus ja mikrofoniid saalis)	Lapsed, pedagoogid	+	+	+	+	+	Pedagoogid, assistendid	Ei vaja	
Metoodilise materjali kataloogi koostamine	Õpetajad, assistendid		+				Pedagoogid, direktor	Ei vaja	
Koostöö huvigruppidega									
<i>Infovahetuse täiendamine kodu-lasteaia vahel</i>									
Lasteaia igapäevaelu kajastamine läbi fotode	Lastevanemad, lapsed, töötajad	+	+	+	+	+	Töötajad	Ei vaja	

Uue domeeni padisela.edu.ee kasutuselevõtt	Töötajad	+					Direktor	Eelarve
Kodulehe uuendamine	Lastevanemad, töötajad, huvigrupid	+	+	+	+	+	Direktor, majandusjuhataja	Eelarve
Rühmade facebooki grupid	Lastevanemad, töötajad, huvigrupid	+	+	+	+	+	Pedagoogid, direktor	Ei vaja
<i>Koostöö teiste lasteaedadega, koolidega, raamatukogu ja rahvamajaga</i>								
Ühisüritused teiste asutustega, e-Twinning	Töötajad, lapsed, lastevanemad	+	+	+	+	+	Direktor, töötajad	Eelarve
Laste kasvatusteemaliste ja psühholoogia alaste koolituste korraldamine lastevanematele, töötajatele, ka teistele asutustele	Töötajad, lastevanemad, kolleegid teistest asutustest	+	+	+	+	+	Direktor, õpetajad	Eelarve, projektid
Ressursside juhtimine								
<i>Lisafinantside leidmine (projektid, annetused, heategevusmüügid, ruumide rent jne);</i>								
Heategevuslaatade korraldamine	Töötajad, lapsed, lastevanemad	+	+	+	+	+	Töötajad, lastevanemad	Eelarve
Erinevate projektide kirjutamine (KIK, PRIA, HITSA, EAS jne)	Lapsed, töötajad, lastevanemad	+	+	+	+	+	Direktor, liikumisõpetaja	Eelarve

<i>Ruumide renoveerimine, sisustuse kaasajastamine</i>								
Köögi renoveerimine ja sisustamine	Töötajad, lapsed		+	+			Direktor, vallavalitsus	Eelarve, investeeringud
Saali seinakapi ehitamine muusikavahendite jaoks	Õpetajad, lapsed	+					Direktor, muusikaõpetaja	Eelarve
Ladustamisvõimaluste täiendamine (nõupidamisruum, garderoob, pesuköök, majandusruum)	Töötajad	+	+	+			Direktor, majandusjuhataja	Eelarve
Tekkide-patjade uuendamine kahes rühmas	Rühmad	+					Direktor, majandusjuhataja	Eelarve
Jalapuhastusharjad välisuste juurde	Kõik rühmad		+				Direktor, majandusjuhataja	Eelarve
<i>Õueala väljaarendamine</i>								
Infosiltide paigaldamine sissepääsude juurde	Lapsevanemad, töötajad, lapsed		+	+			Direktor, majandusjuhataja	Eelarve, projektid
Õuealale õppe- ja mängualade rajamine (värvimistahvel, muusikasein, veemängusein, pajuvitstest onnid, liivakast, rühma peenrad, putukahotell, istumiskohad, varjualune, kaugushüppekast, korvpallirõngas jne)	Lapsed, töötajad	+	+	+	+	+	Õpetajad, direktor, majandusjuhataja	Eelarve, projektid
Väliveevõtu kraani paigaldamine	Töötajad		+				Direktor,	Eelarve

								majandusjuhataja	
Tööriistakuur majahoidjale	Töötajad			+				Direktor, majandusjuhataja	Eelarve, projektid
<i>Ohutuse tagamine lasteaia õuealal ja ümbruses</i>									
Põrnika rühma rõdude piirdeaia uuendamine	Põrnika rühm			+				Direktor, majandusjuhataja	Eelarve, projektid
Teravate aknaplekkide katmine pehmendusmaterjaliga	Lapsed, töötajad	+						Majandusjuhataja	Eelarve
Õueala valgustuse projekteerimine ja rajamine	Lapsed, töötajad, lastevanemad			+	+			Direktor, majandusjuhataja, vallavalitsus	Projektid, eelarve, investeeringud
Lisaparkimisplatsi rajamine Padise lasteaia juurde	Lapsevanemad, töötajad					+	+	Direktor, majandusjuhataja, vallavalitsus	Projektid, eelarve, investeeringud
Liiklusmärkide „Lapsed teel“ paigaldamine lasteaia lähedusse ja lasteaia suunasildi paigaldamine maantee äärde	Lapsed, töötajad						+	Direktor, vallavalitsus	Eelarve, projektid

6. Arengukava uuendamise kord

Lasteaia arengukava analüüsitakse ja korrigeeritakse igal aastal pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu poolt.

Arengukava uuendatakse seoses:

- muudatustega haridusalases seadusandluses, lasteaia eelarves ja investeeringute kavas, riiklikus alushariduse õppekavas
- ettepanekutega pedagoogilise nõukogu või hoolekogu poolt
- arengukava tähtaja möödumisega

Arengukava ja selle muudatused kinnitab Lääne-Harju Vallavolikogu.

Lääne-Harju Vallavalitsus korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel veebilehel.

Arengukava heaks kiidetud hoolekogu poolt 21.01.2019 (protokoll nr 3) ja pedagoogilise nõukogu poolt 31.01.2019 (protokoll nr 7).